

# MANUAL 1

## CONSULTA DE VIABILIDADE PARA ESTABELEECER AS PESSOAS JURÍDICAS EM BLUMENAU



Secretaria  
Municipal de  
Desenvolvimento  
Econômico



PREFEITURA  
DE BLUMENAU

# QUAL A RESPOSTA DA CONSULTA

1. A atividade requerida existe e é lícita/legal.
2. O endereço existe e ele é oficial do município.
3. No endereço/município a atividade poderá ser adequável, seja como sede operacional e ou endereço de referência.
4. O tipo de Pessoa Jurídica (empresarial ou social) poderá se estabelecer no município.
5. Para se legalizar e estar liberado para funcionar necessita fazer as **INSCRIÇÕES** nos órgãos de registros (**CNPJ** – federal; **NIRE-IE** – estadual; **CMC-Notablu** – municipal) e os respectivos **LICENCIAMENTOS** (Alvarás), quando cabíveis

# CONSULTA DE VIABILIDADE PARA PESSOAS JURÍDICAS: ESTABELECEM NO MUNICÍPIO DE BLUMENAU

É um pré-requisito que atende ao **artigo 5º da Lei Federal 123/2006** (...) Art. 5º Os órgãos e entidades envolvidos na abertura e fechamento de empresas, dos 3 (três) âmbitos de governo, no âmbito de suas atribuições, deverão manter à disposição dos usuários, de forma presencial e pela rede mundial de computadores, informações, orientações e instrumentos, de forma integrada e consolidada, **que permitam pesquisas prévias às etapas** de registro ou inscrição, alteração e baixa de empresários e pessoas jurídicas, de modo a prover ao usuário certeza quanto à documentação exigível e quanto à viabilidade do registro ou inscrição (...)

Então **se estabelecer** como Pessoa Jurídica, **de modo regular**, pressupõe obedecer as diretrizes previstas pelo Plano Diretor e outras legislações municipais, e outras correlatas de natureza estaduais e federais, tais como:

- ✓ Código de Zoneamento;
- ✓ Código Tributário;
- ✓ Código de Saúde;
- ✓ Código Ambiental;
- ✓ Código de Posturas;
- ✓ Código do Sistema Viário;
- ✓ Outras legislações federais, estaduais e municipais correlatas.

# TIPOS DE CONSULTA PARA ESTABELEECER

1. **Consulta de Viabilidade Estadual - REGIN/JUCESC:** o processo de consulta de viabilidade via REGIN tem início na página eletrônica <http://www.jucesc.sc.gov.br/>. Compete a JUCESC a verificação das regras de **nome empresarial** e outras condições de natureza mercantil. **A consulta é preferencialmente requerida com o cadastro do CPF do contador (preposto legal), junto ao REDESIN.**
2. **Consulta de Viabilidade Municipal integrada ao REGIN:** tem início com as validações de competência da JUCESC. Em conformidade com o tipo de ato do mercantil, o mesmo, **libera um link integrando** o acesso a consulta de viabilidade no Município de Blumenau, que verificará questões pertinentes ao **endereço** e outros **quesitos PRÉVIOS** relativos às exigências para prover atos de Inscrição e de Licenciamento das Pessoas Jurídicas em Blumenau/SC.
  - ✓ É uma **consulta MOBILIÁRIA** ou para **estabelecimento das Pessoas Jurídicas**, não abrangendo as questões relativas às consultas IMOBILIÁRIAS (lotear / desmembrar, construir / edificar, etc), ou seja, apenas sua regularidade cadastral, no município, como comprovante de endereço oficial;
  - ✓ **A Consulta é preferencialmente requerida com o CPF do contador e deverá estar, previamente, cadastrado no Portal da Prefeitura de Blumenau;**

# ATOS QUE EXLUEM A VIABILIDADE ESTADUAL REGIN/JUCESC, PORÉM COM OBRIGATORIEDADE DA VIABILIDADE MUNICIPAL

As Consultas de Viabilidade no portal do município iniciam-se no endereço abaixo:

<http://blumenau.sc.gov.br/pedidoviabilidade/>

- ✓ Solicitação de Licenças Ambientais, renovação de licença ambiental, licença e renovação de sanitária, serviço de inspeção municipal (serviços sem necessidades de inscrição na JUCESC).
- ✓ Inscrição do Microempreendedor Individual – MEI.
- ✓ Inscrição da Sociedade Uniprofissional, na forma de sociedade simples, com ato constitutivo perante o órgão de Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou órgão federal.
- ✓ Inscrição das Entidades com registros constitutivos no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou órgãos federais.
- ✓ Inscrição das Entidades sem fins lucrativos, previstas no grupo de natureza jurídica 3, tabela de natureza jurídica 2018. (nota 01)
- ✓ Inscrição dos Órgãos da Administração Pública previstas no grupo de natureza jurídica 1, tabela de natureza jurídica 2018. (nota 01)
- ✓ Inscrição das Organizações Internacionais e Outras Instituições Extraterritoriais, previstas no grupo de natureza jurídica 5, tabela de natureza jurídica 2018. (nota 01)
- ✓ Outras exigências de órgãos públicos, que não envolvam registros de atos mercantis na JUCESC, como a VIABILIDADE para fins de estabelecer como **UNIDADES AUXILIARES das PESSOAS JURÍDICAS** como para depósitos, refeitório, ambulatórios, consultórios médicos, caixa eletrônico, posto de coleta, ponto de exposição entre outros, sempre que estiverem em **ENDEREÇOS DIFERENTES** de sua Matriz ou Filial .

# ABERTURA DE EMPRESAS EM BLUMENAU

## Manual 1 - Primeira Etapa – Consultas de Endereço e Nome Empresarial (REGIN)

**1.0 – Consulta de Viabilidade do Município** - verificará se no endereço é oficial e se o conjunto de atributos que caracterizam a Pessoa Jurídica **poderá ser adequado a se Inscrever e Licenciar** (duas opções: VIA REGIN ou Portal da Prefeitura). **Importante:** o endereço informado deve ser o mesmo utilizado na base cartográfica do Município de Blumenau. Para evitar problemas utilize o endereço de imóvel descrito cadastro de IPTU. **(MUNICIPAL)**

## Manual 2 - Segunda Etapa – Solicitação da Inscrição nos órgãos de Registros

**2.0 – Receita Federal do Brasil (CNPJ).** **(FEDERAL)**

**2.1 – Junta Comercial – quando mercantil (NIRE) e SEF(IE)** **(ESTADUAL)**

**2.2 – Outros Órgãos Federais ou Estaduais – Cartórios (Estatutos, Outros documentos, etc..)**

**2.3 – Cadastro Municipal de Contribuintes (CMC) e SEFAZ(Notablu).** **(MUNICIPAL)**

## Manual 3 - Terceira Etapa – LICENCIAMENTOS

**3.0 – Exemplos:** Alvará de Localização; Alvará Sanitário; Atestados dos Bombeiros; Licença de Operação dos Órgãos Ambientais; Selo Sanitário; etc. **(FEDERAIS, ESTADUAIS e MUNICIPAIS)**

# REQUISITOS PARA FAZER A CONSULTA DE VIABILIDADE DO MUNICÍPIO

1. Cadastre o CPF do Requerente e/ou Solicitante nos seguintes endereços eletrônicos  
<http://www.blumenau.sc.gov.br/cidadao/PageLogin.aspx>

<http://www.blumenau.sc.gov.br/cidadao/>

**Problemas com o cadastro no Portal encaminhe e-mail para [pracaweb@blumenau.sc.gov.br](mailto:pracaweb@blumenau.sc.gov.br) ou fone: (47) 3381 6310)**

2. Obtenha informações sobre o imóvel (lote/terreno/edificações):

- ✓ **IC** - dados do número da Inscrição Cadastral do Imóvel - Lote/Terreno/Edificação;
- ✓ **IPTU** - nº do Cadastro Fiscal acrescido de suas **unidades edificadas** como complemento de endereço.

**Importante:** o endereço informado/selecionado deverá ser o mesmo utilizado na base cartográfica do Município de Blumenau, inclusive na viabilidade REGIN. Para evitar problemas utilize o **endereço do imóvel** descrito no cadastro de IPTU. Essas informações poderão ser obtidas acessando o link “**consulta de imóveis**” no endereço eletrônico:

<http://www.blumenau.sc.gov.br/servicosonline>

**Após a consulta ser oficializada e aprovada pelos órgãos competentes, será gerada uma taxa em nome do CPF/CNPJ contido como requerente.**

Secretaria  
Municipal de  
Desenvolvimento  
Econômico



PREFEITURA  
DE BLUMENAU

## IMÓVEL RURAL (INCRA) OU NÃO CARTOGRAFADO NO MUNICÍPIO (IPTU)

Somente proceder a consulta municipal por meio do sistema da Praça Web nas seguintes situações:

- a) **Imóvel Rural** cadastrado no **INCRA** – Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária;
- b) **Imóvel Urbano** não desenhado na cartografia (**mapa**) do sistema do cadastro imobiliário municipal, porém cadastrado para fins tributários, estando sob controle do **SEPLAN** – Secretaria Municipal de Planejamento.

**OBS.** A regularização do imóvel / edificação dependerá do proprietário de direito (ou seu preposto legal) que deverá comparecer nos órgãos competentes (Praça do Cidadão e SEPLAN) para proceder os trâmites de legalização do imóvel/edificação.

<https://www.blumenau.sc.gov.br/secretarias/praca-do-cidadao/pagina/web-praca-cidadao>

### Orientações:

- ✓ Praça do Cidadão: (47) 3381-6845 ou 44
- ✓ SEPLAN: (47) 3381-6943

# DÚVIDAS, CONTATAR AS SECRETARIAS (p.1)

- 1. SEMMAS – Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Sustentabilidade:** (47) 3381-6200 – Legislações Ambientais [dlca.semmas@blumenau.sc.gov.br](mailto:dlca.semmas@blumenau.sc.gov.br)
  - ✓ Classificação CONSEMA das atividades; Níveis de Interferência ou Risco Ambiental; Tipos de Licenças Ambientais, etc.
- 2. VISA – Vigilância Sanitária:** (47) 3381-6230 ou 3381-6236 - Legislações Sanitárias/Saúde Pública - [diretor.vigilancia@blumenau.sc.gov.br](mailto:diretor.vigilancia@blumenau.sc.gov.br)
  - ✓ Classificação das Atividades próprias a Licenciamentos Sanitários; Documentos e Cursos de Qualificação; Tipos de Alvarás Sanitários, etc.
- 3. SEMMAS/S.I.M. – Serviço de Inspeção Municipal:** (47) 3381-6444 - Legislações do Serviço de Inspeção Municipal
  - ✓ Classificação das Atividades que podem solicitar o selo municipal; Documentos necessários; Exigências para solicitar a Registro e Atualização do Selo, etc.

# DÚVIDAS, CONTATAR AS SECRETARIAS (p.2)

**4. SEMED – CME – Conselho Municipal de Educação:** LEI COMPLEMENTAR Nº 865, DE 28 DE SETEMBRO DE 2012 - fone: (47) 3381.7050 [cme@blumenau.sc.gov.br](mailto:cme@blumenau.sc.gov.br)

- ✓ Classificação das Atividades; Documentos necessários; Exigências para solicitar o Registro , etc.

**5. SEMMAS/CEPREAD – Centro de Prevenção e Recuperação de Animais Domésticos:– LC 1054/2016** [bemestaranimal@blumenau.sc.gov.br](mailto:bemestaranimal@blumenau.sc.gov.br) : (47) 3323-8902 ou (47) 0000-0156

- ✓ Classificação das Atividades; Documentos necessários; Exigências para solicitar o Registro , etc.

**6. SMTT (SETERB) – Secretaria Municipal de Trânsito e Transportes - fone: (47) 3381-7000**  
[dt.smtt@blumenau.sc.gov.br](mailto:dt.smtt@blumenau.sc.gov.br)

- ✓ Classificação das atividades; Tipos de Licenças, etc.

**7. SEFAZ – Secretaria Municipal de Fazenda –**

- ✓ Classificação dos CNAEs fone: (47) 3381-7572 ou 3381 6784;
- ✓ Códigos das SERVIÇOS - Atividades ISS - [notablu@blumenau.sc.gov.br](mailto:notablu@blumenau.sc.gov.br)

## 1ª ETAPA DA CONSULTA: CONSULTA DE VIABILIDADE DIRETA NO MUNICÍPIO, VIA PORTAL DA PREFEITURA

Esta etapa visa verificar PREVIAMENTE se a localização pretendida para a Pessoa Jurídica é compatível com as normas aplicáveis, **em particular a cada endereço / zoneamento**, além de outros quesitos de permissibilidade, ou não, **de adequação** aos atos posteriores de Inscrições e de Licenciamentos.

1. Ao concluir esta etapa - **informativa/especulativa** - é recomendável fazer a leitura do relatório para fins de correções e/ou fazer uma nova consulta **antes de oficializar**.

2. Com as informações do relatório poderá ser feito um breve **levantamento de custos** para auxiliar na verificação prévia ao estudo da **viabilidade econômica** do empreendimento:

a) custo da **taxa da consulta de viabilidade**;

b) custos **diversos prévios aos licenciamentos** para instalação no lote/edificação, seja de ordem de segurança, do sanitário, do ambiental, de certificações, etc ;

c) custo da **taxa do Alvará** de licença de localização (de instalação e ou funcionamento);

d) custos das **diversas taxas dos alvarás e ou licenças** de operação ou de funcionamento dos vários órgãos municipais, estaduais e federais;

e) **outros custos financeiros para adequação** dos imóveis, sistemas, máquinas e equipamentos para o controle dos riscos e interferências ambientais, da saúde e segurança pública, etc.

- Pedido Viabilidade Regin
- Pedido Viabilidade Direto no Município**

**Clique aqui**

Realiza Pedido de viabilidade para: localização, inscrição, registros e proceder licenciamentos

**ATENÇÃO:** recomendamos o uso do navegador **Mozilla Firefox** ou **Internet Explorer** na versão 8 ou superiores.

Novidades

**Houve algumas mudanças na consulta de viabilidade para estabelecer. Agora, ao oficializar uma consulta, além de ser encaminhada automaticamente para o CTM avaliar as atividades econômicas, a consulta será encaminhada também para as demais secretarias avaliarem independente do pagamento da taxa da consulta.**

**Segue novo fluxo da consulta:**

1. Requerente/Solicitante oficializa a consulta (consulta oficial);
2. Sistema encaminha para todos os órgãos responsáveis pela avaliação (consulta em análise);
3. Caso consulta for aprovada por todos os órgãos responsáveis pela avaliação, é gerada a taxa;
4. Consulta assume a situação "Adequada/Aguardando pagamento";
5. No dia seguinte ao pagamento da taxa, ao gerar o relatório, a consulta assumirá a situação: Adequada;
6. Somente consultas com a situação "Adequada" serão aceitas na praça do cidadão.

Copyright © 2012 FEESC | Todos os direitos reservados

### \*\*\* Orientações para escolha dos CNAEs \*\*\*

A consulta de viabilidade realizada diretamente no município deve ser utilizada somente para atos sem registro na JUCESC.

Se entre as atividades econômicas que você desenvolve no seu empreendimento uma delas for de **INDUSTRIALIZAÇÃO E** for **ATIVA** Você deve seleciona-la como **CNAE PRINCIPAL**. As demais atividades econômicas deverão ser informadas e consideradas como secundárias.

- 1. Entre com o CNAE Principal (Somente um)
- 2. Entre com os CNAE's Secundários, separados por vírgula.
- 2. Não será possível a inclusão ou alteração dos CNAEs nos passos a seguir.

fechar

Após ler, fechar a caixa de orientações.

# CONSULTA DE VIABILIDADE

Tipo de Ato

SELECIONE

1. Selecionar com o Grupo de Natureza Jurídica

Natureza Jurídica

Micro Empreendedor Individual (MEI)

ATENÇÃO! Exclusivo para o MEI

2. Selecionar com a Categoria da Natureza Jurídica.

Objetivo da Consulta de Viabilidade

SELECIONE

3. Selecionar o Objetivo.

Tipo de estabelecimento:  Matriz  Filial  Unidade Auxiliar

CNAE Principal

Somente 1 (um) código para CNAE principal.

CNAES Secundários

Digite os códigos CNAE separados por vírgula

4. Digitar as subclasses CNAE da Atividade Econômica.

Cpf/Cnpj Requerente

Cpf/Cnpj Solicitante

ATENÇÃO: necessário ter cadastro na Praça Web para preencher os campos "Requerente" e "Solicitante".

Dúvidas nos itens 01, 02 e 04 consultar o site: <https://concla.ibge.gov.br/classificacoes>

Objetivo da Consulta de Viabilidade

SELECIONE

Tipo de estabelecimento:  Matriz  Filial  Unidade Auxiliar

CNAE Principal

Somente 1 (um) código para CNAE principal.

CNAES Secundários

Digite os códigos CNAE separados por vírgula

Cpf/Cnpj Requerente

Cpf/Cnpj Solicitante

ENDEREÇO

Inscrição Cadastral: Se estiver preenchida, não há necessidade de preencher os campos

Inscrição Cadastral

Tipo logradouro

Exemplo: Rua, Alameda, Avenida, etc.

logradouro

Número

Prosseguir Limpar

Digite em apenas uma das opção constante dos dois campos de pesquisa de ENDEREÇO :  
"Inscrição Cadastral" tipo: 1.1.22.4444.4444  
OU  
"Digite o nome do Tipo de logradouro, nome dele e nº de parede da edificação"

Consulta de viabilidade para: localização, inscrição, registros

### Dica de preenchimento

Nova Consulta Etapas Executadas Voltar

## Confirmação de

Nome da Empresa -

CNAE Principal -

Cpf/Cnpj Requerente -

Alterar Requerente

CPF/CNPJ:

Pesquisar

Cpf/Cnpj Solicitante -

Alterar solicitante

CPF/CNPJ:

**Instruções de preenchimento para a consulta de viabilidade para: localização, inscrição, registros e proceder licenciamentos:**

Bem Vindo Cidadão!

Essa é a consulta de viabilidade para se estabelecer um empreendimento no Município de Blumenau.

A consulta pode ser feita de duas formas: Consulta Informativa ou Consulta Oficial.

Para isto, você irá executar as seguintes etapas:

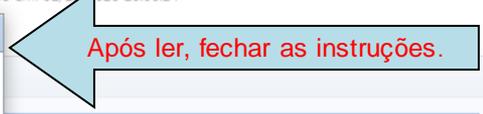
a) Consulta Informativa:

- Endereço: Informe os dados do endereço aonde deseja se estabelecer;
- Sefaz: Informe as atividades econômicas e seus respectivos CNAE's;
- Seplan: Informe as atividades que irá executar;
- Faema: Informe os dados de impacto ambiental do seu empreendimento ( Caso houver)
- Visa: Informe os dados para controle sanitário exigidos pela vigilância sanitária (Caso houver)
- SIM: Informe os dados para controle do Sistema de Inspeção Municipal. (Caso houver)

Ao final a Consulta de Viabilidade irá gerar um relatório com o processo de consulta executado.

b) Consultas oficiais:

- Requerente/Solicitante oficializa a consulta (consulta oficial);
- Sistema encaminha para todos os órgãos responsáveis pela avaliação (consulta em análise);
- Caso consulta se adequada por todos os órgãos responsáveis pela avaliação, é gerada a taxa para a consulta;
- Consulta assume a situação "Adequada/Aguardando pagamento";
- No dia seguinte ao pagamento da taxa, ao gerar o relatório, a consulta assumirá a situação: Adequada;
- Somente consultas com a situação "Adequada" serão aceitas na praça do cidadão.



# Confirmação de dados cadastrais

**CNAE Principal**  
4721102

**Cpf/Cnpj Requerente**  
66.553.681/0001-23

**Alterar Requerente**

CPF/CNPJ:

Pesquisar

**Cpf/Cnpj Solicitante**

66.553.681/0001-23

**Alterar solicitante**

CPF/CNPJ:

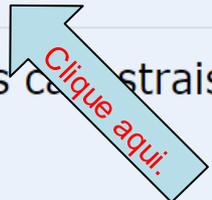
Pesquisar

**Endereço**

Rua Coronel Vidal Ramos, 02

**CNAES Secundários**  
4721101

A **Confirmação de dados cadastrais** não será obrigatória se o tag **(Próximo)** estiver ativo em **cor laranja**



**ATENÇÃO!** Caso o CPF/CNPJ informado acima não possua usuário e senha de acesso na Prefeitura Municipal de Blumenau, clique no botão abaixo.

[Cadastro do cidadão](#)

Consulta de viabilidade para: localização, inscrição, registros e proceder licenciamentos

## Consulta de Endereços

[Dica de preenchimento](#)

[Nova Consulta](#) [Etapas Executadas](#) [Voltar](#) [Próximo](#) [Tutorial](#)

Consultar

Nesta etapa da consulta você irá localizar o **LOTE**. A próxima etapa da consulta se destina a seleção dos **IMÓVEIS** que estão neste lote.

**Siga a consulta:** Clique no endereço, depois em 'pesquisar' para confirmar:

Tipo	Logradouro	Numero	Bairro
RUA	CORONEL VIDAL RAMOS	02	JARDIM BLUMENAU

[Pesquisar](#)

2. Clique aqui.

1. Clique no endereço desejado.

Seleção dos cadastros imobiliários Cadastros imobiliários selecionados

Abaixo estão listados os números dos cadastros imobiliários (IPTU) localizados no endereço ou IC - Inscrição Cadastral (lote do terreno) informado na etapa anterior. Selecione um deles clicando na seta localizada lateral à esquerda da listagem para ver as unidades de avaliação do cadastro imobiliário (edificações existentes).

Em seguida, clique em **adicionar** para adicionar uma única unidade de avaliação por vez. Pode-se ainda adicionar várias unidades de avaliação ao mesmo tempo selecionando-as através da caixa de seleção localizada na lateral esquerda da lista, e clicando no link **adicionar unidades selecionadas**. Em ambos os casos será solicitada a área que será utilizada e o complemento de endereço.

**Dica:** Pode-se utilizar o link **selecionar todas as unidades** para selecionar todas as unidades Para ver as unidades de avaliação já selecionadas, utilize a aba **Cadastros imobiliários selecionados**.

Se desejar selecionar simultaneamente todos os cadastros, todas as edificações e respectivas áreas edificadas – **vide seta 02.**

Adicionar todos os cadastros imobiliários

2. Todos os imóveis.

	Número parede	Unidade	Número de Cadastro	Complemento Imóvel
>	22	001	10881	SALA COMERCIAL 01
>	22	002	132606	APTO 101
>	22	003	132607	APTO 102
>	22	004	132608	APTO 103
>	22	005	132609	APTO 104
>	22	006	132610	APTO 201
>	22	007	132611	APTO 202

1. Selecione a(s) unidade(s) desejada(s), clicando na seta ao lado do número de parede. Se houver mais de uma, faça a segunda seleção ou quantas se fizerem necessárias.

Page 1 of 4 (37 items) [1] 2 3 4

Próximo

terça-feira, 4 de maio de 2021



09:46 04/05/2021

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico



PREFEITURA DE BLUMENAU

**Dica:** Pode-se utilizar o link **selecionar todas as unidades** para selecionar todas as unidades Para ver as unidades de avaliação já selecionadas, utilize a aba **Cadastros imobiliários selecionados**.

Adicionar todos os cadastros imobiliários

Número parede	Unidade	Número de Cadastro	Complemento Imóvel
22	001	10881	SALA COMERCIAL 01

Selecionar todas as unidades | Adicionar unidades selecionadas

#	Área Construída	Tipologia	Tipo de Uso	#
<input checked="" type="checkbox"/>	48,91	COMERCIO (LOJA)	COMÉRCIO	Adicionar

**O Endereço OFICIAL do documento será aquele que for a primeira UNIDADE EDIFICADA do IPTU selecionada e seus complementos de endereço.**

1. *selecione.*

2. *Clique em adicionar.*

> 22	002	132606	APTO 101
> 22		132607	APTO 102
> 22	004	132608	APTO 103
> 22	005	132609	APTO 104
> 22	006	132610	APTO 201
> 22	007	132611	APTO 202
> 22	008	132612	APTO 203
> 22	009	132613	APTO 204
> 22	010	132614	APTO 301

Próximo

# CONSULTA DE VIABILIDADE

Consulta de viabilidade para: localização, inscrição, registros e proceder licenciamentos

Seleção Unidade(s) de Avaliação do Imóvel

## Dica de preenchimento

Nova Consulta Etapas Executadas Voltar Próximo

Seleção dos cadastros imobiliários Cadastros imobiliários selecionados

Abaixo estão listados os números dos cadastros imobiliários (IPTU) localizados na etapa anterior. Selecione um deles clicando na seta localizada lateral à esquerda de cada imóvel (edificações existentes).

Em seguida, clique em **adicionar** para adicionar uma única unidade de avaliação, ou clique em **adicionar unidades selecionadas** para adicionar mais de uma unidade de avaliação, selecionando-as através da caixa de seleção localizada na lateral esquerda da lista, e clicando no link **adicionar unidades selecionadas**. Em ambos os casos será solicitada a área que será utilizada e o complemento de endereço.

**Dica:** Pode-se utilizar o link **selecionar todas as unidades** para selecionar todas as unidades Para ver as unidades de avaliação já selecionadas, utilize a aba **Cadastros imobiliários selecionados**.

Adicionar todos os cadastros imobiliários

Número parede	Unidade	Número de Cadastro	Complemento Imóvel
22	001	10881	SALA COMERCIAL 01

Adicionar unidade

Área utilizada (m<sup>2</sup>):

Selecione o tipo do complemento (obrigatório)

Número do complemento do endereço

**Adicionar**

- 1º Informar a área (m<sup>2</sup>) a ser utilizada da edificação – seleção parcial ou total.
- 2º é obrigatório informar o complemento de endereço e adicionar.
- 3º Informar número do complemento do endereço, caso houver.

Consulta de viabilidade para: localização, inscrição, registros e proceder licenciamentos

Seleção Unidade(s) de Avaliação do Imóvel

**Dica de preenchimento**

[Nova Consulta](#) [Etapas Executadas](#) [Voltar](#) [Próximo](#) [Tutorial](#)

Seleção dos cadastros imobiliários **Cadastros imobiliários selecionados**

### Unidades selecionadas por cadastro imobiliário

Selecionar todos os cadastros imobiliários | Remover cadastros imobiliários selecionados

#	Número parede	Unidade	Número de Cadastro	Complemento Imóvel
<input type="checkbox"/>	22	001	10881	SALA COMERCIAL 01

Selecionar todas as unidades | Remover unidades selecionadas

#	Área Construída	Tipologia	Tipo de Uso	Área Utilizada	#
<input type="checkbox"/>	48,91	COMERCIO (LOJA)	COMÉRCIO	15,00	<a href="#">Remover</a>

**Clique aqui.**

[Próximo](#)

Aguardando www.blumenau.sc.gov.br

Dica de preenchimento

- Nova Consulta
- Etapas Executadas
- Voltar
- Próximo
- Tutorial

Atividades Auxiliares Do Estabelecimento Pessoa Jurídica - Não Constam Do Cnpj

Possui Ambulatório Médico?  
 (Secretaria: VISA. Observação: Se sim, deverá solicitar o Alvará Sanitário para a atividade em nome da própria empresa para a atividade de Ambulatório médico e/ou Consultório médico. Se houver mais profissionais e atividades, como por exemplo Odontologia, psicologia, fisioterapia, deverá incluir essas atividades na petição do Alvará Sanitário, bem como cadastrar cada responsável Técnico para cada área.)

Sim  Não

1. Selecionar "Sim" ou "Não". Todas as questões deverão ser selecionadas.

Possuirá cozinha industrial?  
 (Secretaria: VISA. Observação: Cozinha industrial é a preparação de toda a alimentação fornecida a empresa em espaço destinado a esse fim dentro da própria empresa. Se a cozinha Industrial for própria,(os funcionários são empregados da própria empresa) deverá solicitar o Alvará Sanitário para a atividade de Refeições Industriais em nome da empresa. Se a cozinha Industrial for utilizada por terceiros, o Alvará Sanitário deverá ser peticionado em nome do prestador de serviços.)

Sim  Não

Possui refeitório?  
 (Secretaria: VISA. Observação: Se este refeitório é um local onde os funcionários apenas se alimentam e os alimentos são trazidos por cada funcionário, solicitar o Alvará Sanitário para a atividade de refeitório, que deverá ser peticionado em nome da empresa. Se houver fornecimento de alimentos preparados por terceiros, e não houver preparo de alimentos no refeitório, deverá ter afixado no refeitório cópia do Alvará Sanitário da empresa que forneça a alimentação, nesse caso o Alvará Sanitário também deve ser peticionado em nome da empresa, e não do prestador de serviços. Se houver manipulação e preparação de alimentação no local, trata-se de Refeições Industriais, ou seja cozinha industrial.)

Sim  Não

Possui creche na empresa?  
 (Secretaria: VISA. Observação: Se a própria empresa possui uma creche mantida pela própria empresa (mesmo cnpj, ou razão social) deverá ser solicitado Alvará para a atividade de creche, e/ou educação infantil em processo distinto ao da empresa.)

Sim  Não

Possui Ambulatório Odontológico na empresa?  
 (Secretaria: VISA. Observação: Se sim, deverá solicitar a análise de projeto do Ambulatório para, depois de receber aprovação do projeto, solicitar o Alvará Sanitário.)

Sim  Não

2. Clique aqui para continuar.

Responder

Consulta de viabilidade para: localização, inscrição, registros e proceder licenciamentos

Dica de preenchimento

Nova Consulta | Etapas Executadas | Voltar | Próximo

**Notificação Cnae**

\*\*\* ATENÇÃO \*\*\* Se entre as atividades econômicas que você desenvolve no seu empreendimento uma delas for de INDUSTRIALIZAÇÃO E FOR ATIVA .... Você DEVE seleciona-la como CNAE PRINCIPAL. As demais atividades econômicas deverão ser informadas e consideradas como secundárias. 1. Entre com o CNAE Principal 2. Entre com os CNAE's Secundários 3. Se apresentado, responda as questões impostas aos CNAE's 4. Entre com a Constituição. Se é Matriz ou filial e as informações necessárias. 5. Descrição: Entre com as informações solicitadas pela SEFAZ



Os campos com \* são obrigatórios!  
Seleção de CNAE(s):

\* Dados da empresa | \* Constituição | \* Atividade p... | \* Dados CTM | \* Áreas Adicionais | Observação

Tipo de Ato

SELECIONE

Natureza Jurídica

SELECIONE

Micro Empreendedor Individual (MEI)

ObjetivoConsulta

SELECIONE

Consulta de viabilidade para: localização, inscrição, registros e proceder licenciamentos

CTM - Escolha da Atividade Econômica CNAE

Dica de preenchimento

- Nova Consulta
- Etapas Executadas
- Voltar
- Próximo
- Tutorial

Os campos com \* são obrigatórios!  
Seleção de CNAE(s):

- \* Dados da empresa
- \* Constituição
- \* Atividade principal
- Atividade(s) secundária(s)
- Questionário das atividades
- \* Dados CTM
- \* Áreas Adicionais
- Observaç

Tipo de Ato

SELECIONE

1. Selecione o Grupo da Natureza Jurídica.

Natureza Jurídica

SELECIONE

2. Selecione a Categoria da Natureza Jurídica.

Micro Empreendedor Individual (MEI)

ATENÇÃO!

ObjetivoConsulta

SELECIONE

3. Selecione o Objetivo da Consulta.



Consulta de viabilidade para: localização, inscrição, registros e proceder licenciamentos

CTM - Escolha da Atividade Econômica CNAE  
**Dica de preenchimento**

**Nova Consulta** **Etapas Executadas** **Voltar** **Próximo** **Tutorial**

Os campos com \* são obrigatórios!  
Seleção de CNAE(s):

\* Dados da empresa **\* Constituição** \* Atividade principal Atividade(s) secundária(s) Questionário das atividades \* Dados CTM \* Áreas Adicionais Observaç

\* Tipo de estabelecimento:  
 Matriz  Filial  Unidade Auxiliar

1. Defina a característica da Constituição do Estabelecimento.

**Unidade Auxiliar**  
\* CNPJ da empresa responsável: \_\_\_\_\_

2. Se for unidade auxiliar preencha os campos.

\* A matriz é de Blumenau?  Sim  Não

## Características dos Atributos para os Tipos das Atividades CNAES

**Sede (SD)** - local com estabelecimento físico regular das atividades econômicas e ou sociais da Pessoa Jurídica.

**Escritório Administrativo (EA)** - local com ou sem exercício regular das atividades, sem armazenamento de produtos físicos ou manutenção e limpeza de máquinas, equipamentos e utensílios, respectivamente, provenientes do desenvolvimento da atividade, que não impliquem em atividades reguladas pelo Sistema Nacional de Vigilância Sanitária (SNVS) ou que não esteja obrigado ao licenciamento sanitário e ambiental.

**Endereços de Correspondência / Residencial / Virtual (EA):** local sem estabelecimento físico regular das atividades, sem armazenamento de produtos físicos ou manutenção e limpeza de máquinas, equipamentos e utensílios, respectivamente, provenientes do desenvolvimento da atividade, obrigatoriamente compartilhada com o uso residencial, e que não impliquem em atividades reguladas pelo Sistema Nacional de Vigilância Sanitária (SNVS) ou que não esteja obrigado ao licenciamento sanitário e ambiental e de segurança.

CTM - Escolha da Atividade Econômica CNAE

**Dica de preenchimento**

[Nova Consulta](#) [Etapas Executadas](#) [Voltar](#) [Próximo](#) [Tutorial](#)

Os campos com \* são obrigatórios!  
Seleção de CNAE(s):

* Dados da empresa	* Constituição	* Atividade principal	Atividade(s) secundária(s)	Questionário das atividades	* Dados CTM	* Áreas Adicio	Observaçã
--------------------	----------------	-----------------------	----------------------------	-----------------------------	-------------	----------------	-----------

Utilize o campo abaixo para informar a atividade econômica primária a ser desenvolvida e clique em **Adicionar**. Caso necessário, clique no link **Ver lista de atividades** para selecionar o CNAE em uma lista.

Após a inclusão das atividades, selecione na coluna **Atividade auxiliar** a opção **EA - Escritório administrativo** para informar que a atividade econômica não é desenvolvida no local onde a empresa será estabelecida.

Informe o código do CNAE

 [Adicionar](#)

[Ver lista de atividades](#)

Código	Descrição	Tipo de atividade no local	Remo
1011201	FRIGORÍFICO	SD - SEDE	

Responder a questão abaixo para o código CNAE da atividade principal.

Atributo do Tipo de Atividade

O exercício desta atividade acontecerá no endereço da consulta?

- Sim/Não. Atividades internas e externas
- Sim. Atividade internas
- Não. Atividade externas

Utilize o campo abaixo para informar as atividades econômicas secundárias a serem desenvolvidas e clique em **Adicionar**.  
Caso necessário, clique no link **Ver lista de atividades** para selecionar o CNAE em uma lista.  
**Dica:** Separe os códigos CNAE por uma vírgula para adicionar mais de uma atividade por vez.

Após a inclusão das atividades, selecione na coluna **Atividade auxiliar** a opção **EA - Escritório administrativo** para informar que a atividade econômica não é desenvolvida no local onde a empresa será estabelecida.

Informe o código do CNAE  
1314600, 1412406, 1440599, 1411801, 32507

[Ver lista de atividades](#)

*Repetir o mesmo processo da etapa anterior para cada CNAE de atividade secundária.*

Código	Descrição	Tipo de atividade no local	
1314600	FABRICAÇÃO DE LINHAS PARA COSTURAR E BORDAR	SD - SEDE	<input type="button" value="Remover"/>
O exercício desta atividade acontecerá no endereço da consulta?			
<input type="radio"/> Sim/Não. Atividades internas e externas <input checked="" type="radio"/> Sim. Atividade internas <input type="radio"/> Não. Atividade externas			
1411801	CONFECÇÃO DE ROUPAS ÍNTIMAS	SD - SEDE	<input type="button" value="Remover"/>
O exercício desta atividade acontecerá no endereço da consulta?			
<input type="radio"/> Sim/Não. Atividades internas e externas <input checked="" type="radio"/> Sim. Atividade internas <input type="radio"/> Não. Atividade externas			
3250702	FABRICAÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA USO MÉDICO, CIRÚRGICO, ODONTOLÓGICO E DE LABORATÓRIO		<input type="button" value="Remover"/>
O exercício desta atividade acontecerá no endereço da consulta?			
<input type="radio"/> Sim/Não. Atividades internas e externas <input type="radio"/> Sim. Atividade internas <input type="radio"/> Não. Atividade externas			
3250705	FABRICAÇÃO DE MATERIAIS PARA MEDICINA E ODONTOLOGIA		<input type="button" value="Remover"/>



- Sim/Não. Atividades internas e externas
- Sim. Atividade internas
- Não. Atividade externas

4930203 TRANSPORTE RODOVIÁRIO DE PRODUTOS PERIGOSOS  Remo

O exercício desta atividade acontecerá no endereço da consulta?

- Sim/Não. Atividades internas e externas
- Sim. Atividade internas
- Não. Atividade externas

8520100 ENSINO MÉDIO  Remo

O exercício desta atividade acontecerá no endereço da consulta?

- Sim/Não. Atividades internas e externas
- Sim. Atividade internas
- Não. Atividade externas

8610102 ATIVIDADES ATENDIMENTO PRONTO-SOCORRO E UNIDADES HOSPITAL ATENDIMENTO A URGÊNCIAS  Remo

O exercício desta atividade acontecerá no endereço da consulta?

- Sim/Não. Atividades internas e externas
- Sim. Atividade internas
- Não. Atividade externas

Observar o número de páginas.



# CONSULTA DE VIABILIDADE

Consulta de viabilidade para: localização, inscrição, registros e proceder licenciamentos

## CTM - Escolha da Atividade Econômica CNAE

**Dica de preenchimento**

[Nova Consulta](#) [Etapas Executadas](#) [Voltar](#) [Próximo](#) [Tutorial](#)

Os campos com \* são obrigatórios!  
Seleção de CNAE(s):

\* Dados da empresa \* Constituição \* Atividade principal Atividade(s) secundária(s) **Questionário das atividades** \* Dados CTM \* Áreas Adicionais Observaçã

4671100 - COMÉRCIO ATACADISTA DE MADEIRA E PRODUTOS DERIVADOS

Realiza estocagem dos materiais em:  Local fechado  Depósito a céu aberto



Não existem questões para as zonas de interferência.

Os campos com \* são obrigatórios!  
Seleção de CNAE(s):

* Dados da empresa	* Constituição	* Atividade principal	Atividade(s) secundária(s)	Questionário das atividades	* Dados CTM	* Áreas Adicionais	Observação
--------------------	----------------	-----------------------	----------------------------	-----------------------------	-------------	--------------------	------------

- Descreva o tipo de máquina e/ou equipamento:
- Quantidade de máquinas:
- Descreva os tipos de veículos que serão usados:
- Quantidade de veículos:
- Tonelagem do veículo:
- Nº de sócios: \*
- Nº de empregados:
- Nº total de pessoas envolvidas:
- Dias trabalhados por mês: \*
- Descrição atividade: \*
- Objeto Social: ATENÇÃO: NÃO INSERIR OS CÓDIGOS DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS.: \*

**Campo Obrigatório a preencher.**

**Campo Obrigatório a preencher.**

**Campo Obrigatório a preencher.**

**Campo Obrigatório a preencher.**



Consulta de viabilidade para: localização, inscrição, registros e proceder licenciamentos

CTM - Escolha da Atividade Econômica CNAE

**Dica de preenchimento**

[Nova Consulta](#) [Etapas Executadas](#) [Voltar](#) [Próximo](#) [Tutorial](#)

Os campos com \* são obrigatórios!  
Seleção de CNAE(s):

* Dados da empresa	* Constituição	* Atividade principal	Atividade(s) secundária(s)	Questionário das atividades	* Dados CTM	* Áreas Adicionais	Observação
--------------------	----------------	-----------------------	----------------------------	-----------------------------	-------------	--------------------	------------

Áreas Utilizadas (Não Seleccionadas Anteriormente) - Selecione O(S) Tipo(S) E Digite Os M²:

- Depósitos (de qualquer natureza) a céu aberto  m²
  - Estacionamento, de qualquer natureza, em ÁREAS EDIFICADAS  m²
  - Estacionamentos, de qualquer natureza, em áreas NÃO EDIFICADAS  m²
  - Quadras de Esportes / Campos de Futebol em ÁREAS COBERTAS
  - Quadras de Esportes / Campos de Futebol em áreas NÃO COBERTAS
  - Pátios/locais de Exposição e ou Comercialização em áreas NÃO COBERTAS
  - Pátios/locais de Treinamentos de direção de veículos automotores, motos e similares
  - Locais destinados a uso comercial de camping, recantos, chácaras, hortos, unidades de conservações, zoológicos, hípicas, rodeios, similares e outros afins
  - Locais/PISTAS destinados a exploração comercial a prática desportiva, com veículos de propulsão de qualquer ordem (Autódromos, kartódromos, Motódromos, ciclos e outros)
  - Piscinas em ÁREAS EDIFICADAS/COBERTAS
  - Piscinas em áreas NÃO EDIFICADAS
  - Áreas de Pesque-Pagues – Lagoas ou similares
  - Áreas de cemitérios a céu aberto
  - OUTRAS ÁREAS EDIFICADAS/COBERTAS OU NÃO  m²
- Total: 1055 m²**

← 1. Seleccionar as áreas adicionais.

← 2. Informar a metragem da área a que será utilizada.

Os campos com \* são obrigatórios!

Seleção de CNAE(s):

\* Dados da empresa

\* Constituição

\* Atividade principal

Atividade(s) secundária(s)

Questionário das atividades

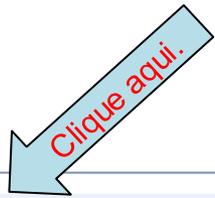
\* Dados CTM

\* Áreas Adicionais

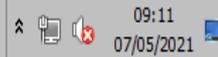
Observações

Descreva informações de execução da atividade:

Outras informações pertinentes a descrição das atividades e/ou objeto social da empresa



Gravar



Secretaria  
Municipal de  
Desenvolvimento  
Econômico



PREFEITURA  
DE BLUMENAU



\*Incluir/avaliar apenas um Consema por CNAE

**ATENÇÃO!**

Realiza transportes de produtos perigosos

#	CNAE	Descrição	Consema	Descrição
<input checked="" type="radio"/>	1011201	FRIGORÍFICO - ABATE DE BOVINOS	19.11.00	Secagem e salga de couros e peles.
<input checked="" type="radio"/>	1011201	FRIGORÍFICO - ABATE DE BOVINOS	26.50.40	Abate de animais de grande porte (bovinos, equinos, bubalinos, muares) em abatedouros, frigoríficos e charqueadas, com ou sem industrialização de produtos de origem animal.
<input type="radio"/>	1314600	FABRICAÇÃO DE LINHAS PARA COSTURAR E BORDAR	24.11.00	Fiação ou tecelagem de fibras têxteis vegetais.
<input type="radio"/>	1314600	FABRICAÇÃO DE LINHAS PARA COSTURAR E BORDAR	24.12.00	Fiação ou tecelagem de fibras têxteis artificiais e sintéticas.
<input type="radio"/>	1314600	FABRICAÇÃO DE LINHAS PARA COSTURAR E BORDAR	24.14.00	Fiação ou tecelagem de fibras têxteis com beneficiamento.

Consemas

Page 1 of 5 (21 items) < [1] 2 ... 5 >

1. Para CNAE's iguais, selecionar e avaliar apenas um deles.

Perguntas Resposta

AU(3) - Área útil geral(ha)  
Informar o valor em m<sup>2</sup>. O sistema irá converter o valor informado para hectare

1.805,0000

Avaliar Consema

2. Clique aqui para avaliar.



Consulta de viabilidade para: localização, inscrição, registros e proceder licenciamentos

SEMMAS - Avaliação das atividades quanto à necessidade de licenciamento ambiental

Dica de preenchimento

**Nova Consulta** **Etapas Executadas** **Voltar** **Próximo** **Tutorial**

\*Incluir/avaliar apenas um Consema por CNAE

Realiza transportes de produtos perigosos

#	CNAE	Descrição	Consema	Descrição
4930203	TRANSPORTE RODOVIÁRIO DE PRODUTOS PERIGOSOS	47.10.10	Transporte rodoviário de produtos perigosos, resíduos perigosos ou rejeitos perigosos, exclusivamente no território catarinense.	

Page 5 of 5 (21 items) 1 ... 4 [5]

1. Clique aqui.

ATENÇÃO: verificar todas as páginas.

Perguntas Resposta

#	Consema	Licença	Porte
<input type="checkbox"/>	16.20.00	Certidão de conformidade ambiental	Não Licenciável
<input type="checkbox"/>	00.00.01	Declaração de atividade não constante	Não licenciável
<input type="checkbox"/>	00.00.01	Declaração de atividade não constante	Não licenciável
<input type="checkbox"/>	19.11.00	Necessita de licenciamento ambiental	Pequeno
<input type="checkbox"/>	24.11.00	Necessita de licenciamento ambiental	Pequeno
<input type="checkbox"/>	47.10.10	Necessita de licenciamento ambiental	Grande

Consemas Avaliados

Excluir Consema

✓ CONSEMAS avaliados.  
✓ A resposta indicará se há necessidade de licenciamento ambiental ou não .

Foram avaliados 6 de 6 CNAE(s)

A próxima etapa será liberada após avaliados todos os CNAEs.



Consulta de viabilidade para: localização, inscrição, registros e proceder licenciamentos

Finalização da Consulta

**Nova Consulta** Etapas Executadas Voltar Próximo **Tutorial**

### Conclusão da consulta de viabilidade para estabelecer.

#### Situação da consulta: Consulta informativa

Consultas inadequadas **NÃO** poderão ser oficializadas.

Para oficializar esta consulta siga as instruções abaixo:

1. Clique no botão "Oficializar";
2. A consulta será enviada para avaliação dos órgãos competentes;
3. A consulta só será adequada mediante aprovação de todas as avaliações realizadas.
4. A emissão da taxa só irá acontecer nas consultas **ADEQUADAS**.

Você poderá acompanhar a avaliação da sua consulta acessando o menu "Minhas consultas" deste portal, ou pelo [Portal do Cidadão](#).

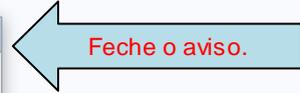
Situação da consulta:

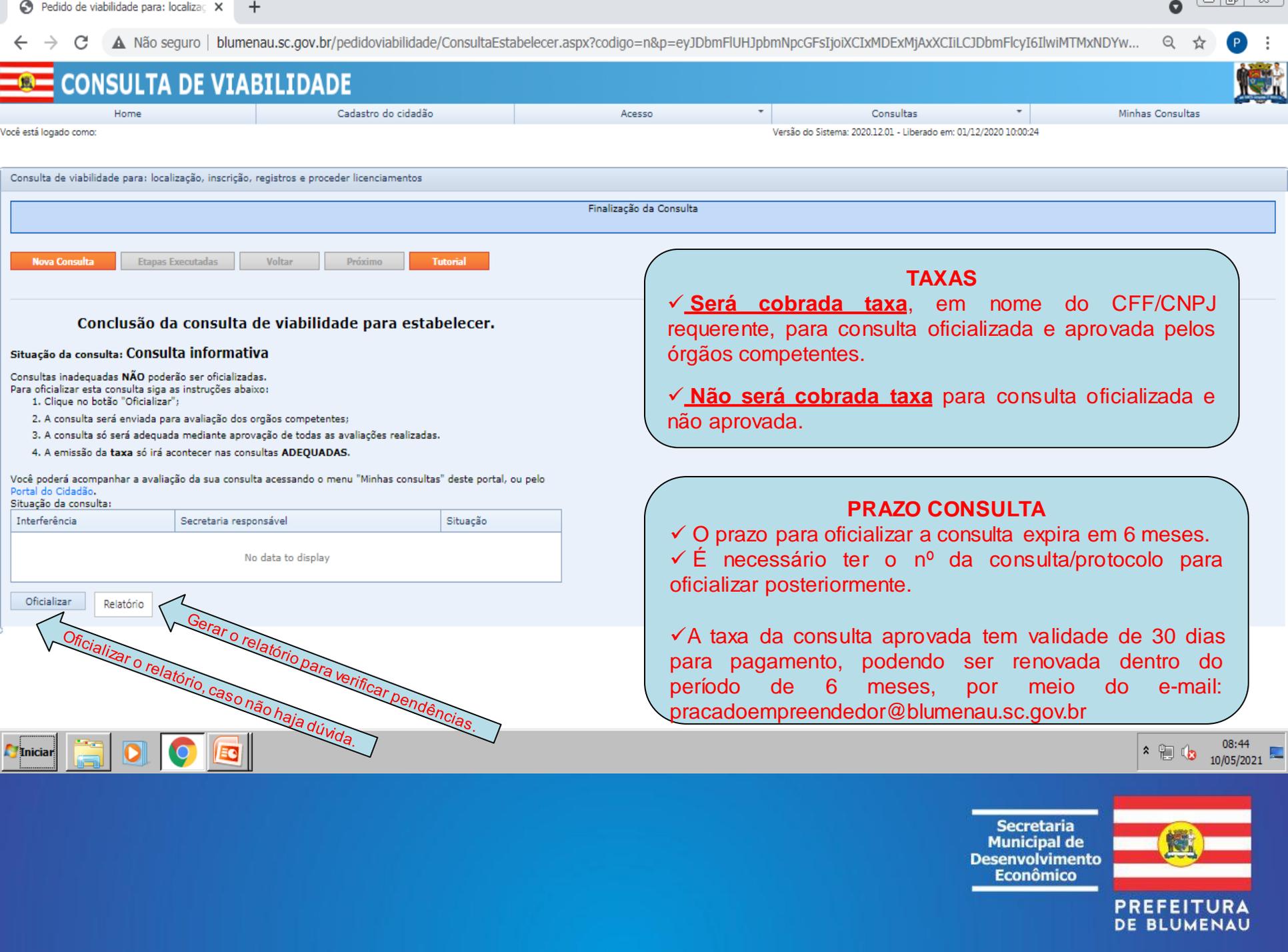
Interferência	Secretaria responsável	Situação
No data to display		

Oficializar Relatório

Aviso

**Consulta registrada com sucesso!**





# CONSULTA DE VIABILIDADE

Você está logado como: Versão do Sistema: 2020.12.01 - Liberado em: 01/12/2020 10:00:24

Consulta de viabilidade para: localização, inscrição, registros e proceder licenciamentos

## Finalização da Consulta

- Nova Consulta
- Etapas Executadas
- Voltar
- Próximo
- Tutorial

### Conclusão da consulta de viabilidade para estabelecer.

#### Situação da consulta: Consulta informativa

Consultas inadequadas **NÃO** poderão ser oficializadas.

Para oficializar esta consulta siga as instruções abaixo:

1. Clique no botão "Oficializar";
2. A consulta será enviada para avaliação dos órgãos competentes;
3. A consulta só será adequada mediante aprovação de todas as avaliações realizadas.
4. A emissão da **taxa** só irá acontecer nas consultas **ADEQUADAS**.

Você poderá acompanhar a avaliação da sua consulta acessando o menu "Minhas consultas" deste portal, ou pelo Portal do Cidadão.

Situação da consulta:

Interferência	Secretaria responsável	Situação
No data to display		

- Oficializar
- Relatório

Gerar o relatório para verificar pendências.

Oficializar o relatório, caso não haja dúvida.

### TAXAS

- ✓ Será cobrada taxa, em nome do CFF/CNPJ requerente, para consulta oficializada e aprovada pelos órgãos competentes.
- ✓ Não será cobrada taxa para consulta oficializada e não aprovada.

### PRAZO CONSULTA

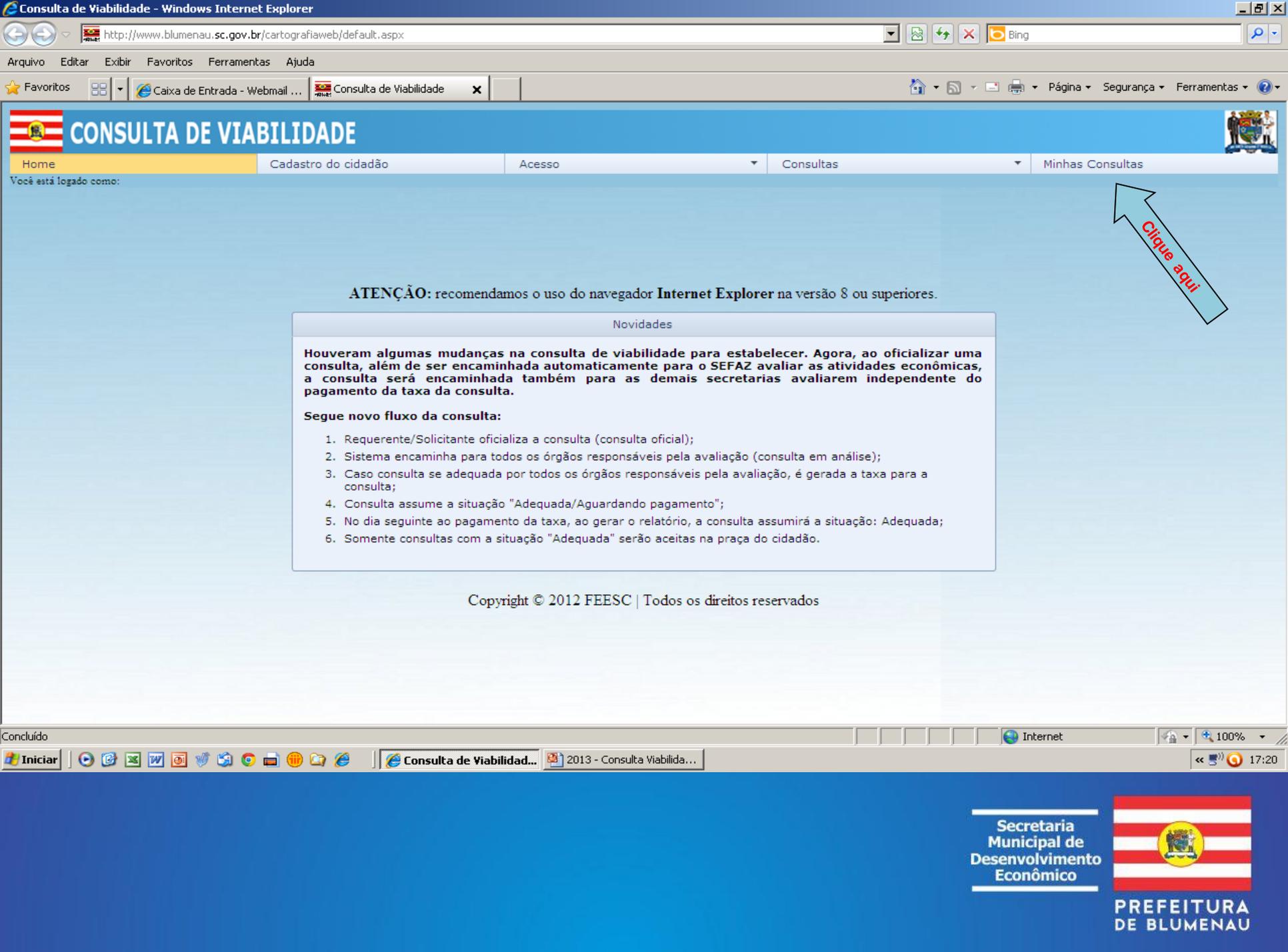
- ✓ O prazo para oficializar a consulta expira em 6 meses.
- ✓ É necessário ter o nº da consulta/protocolo para oficializar posteriormente.
- ✓ A taxa da consulta aprovada tem validade de 30 dias para pagamento, podendo ser renovada dentro do período de 6 meses, por meio do e-mail: [pracadoempreendedor@blumenau.sc.gov.br](mailto:pracadoempreendedor@blumenau.sc.gov.br)



# 2ª ETAPA DA CONSULTA: MINHAS CONSULTAS

1. Nesta etapa é possível:

- ✓ Acompanhar as consultas;
- ✓ Oficializar as consultas informativas/especulativas;
- ✓ Responder a questionamentos dos órgãos pareceristas;
- ✓ Gerar o Relatório da Consulta;
- ✓ Gerar a Taxa da Consulta.



**ATENÇÃO:** recomendamos o uso do navegador **Internet Explorer** na versão 8 ou superiores.

Novidades

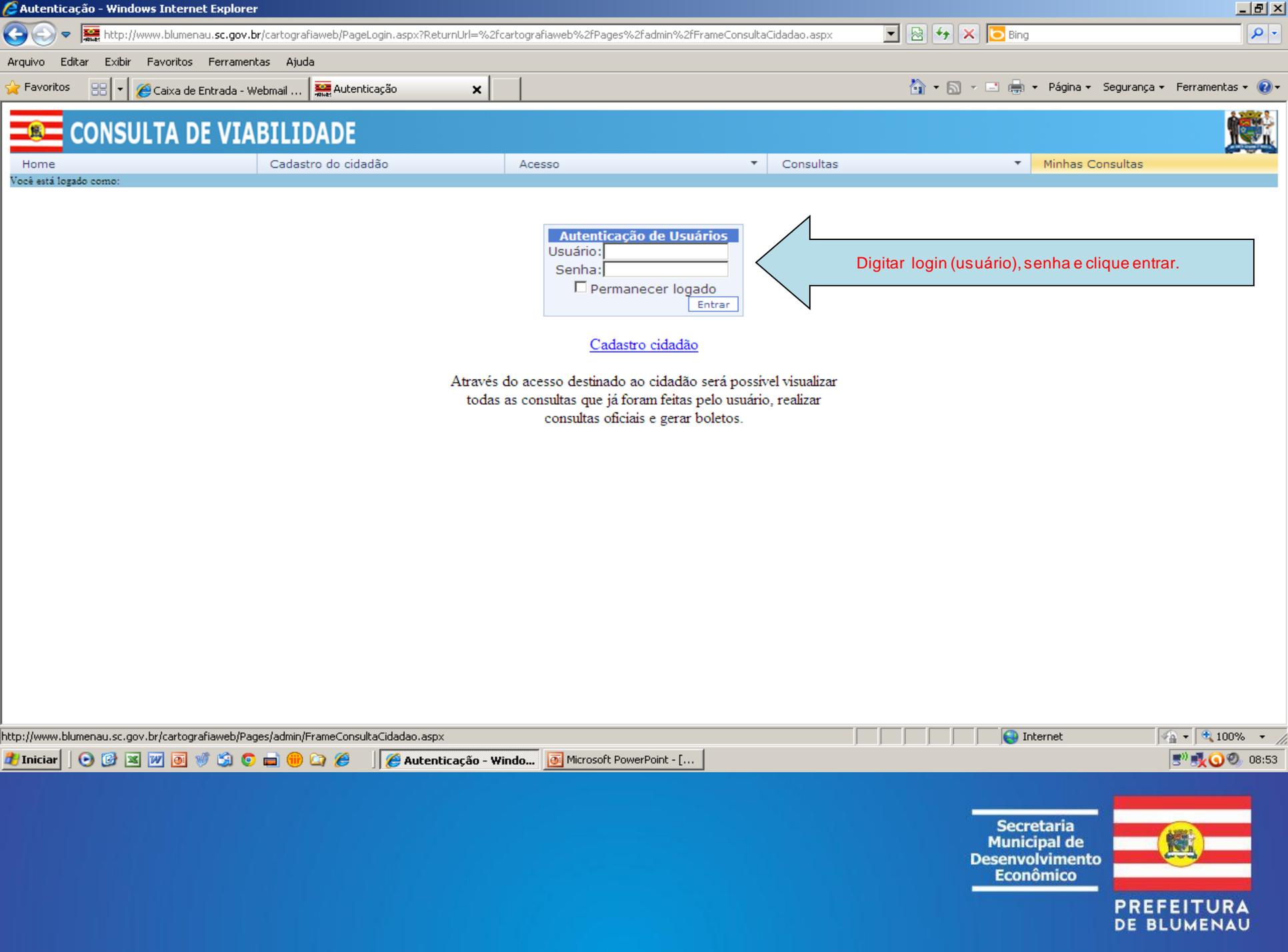
**Houveram algumas mudanças na consulta de viabilidade para estabelecer. Agora, ao oficializar uma consulta, além de ser encaminhada automaticamente para o SEFAZ avaliar as atividades econômicas, a consulta será encaminhada também para as demais secretarias avaliarem independente do pagamento da taxa da consulta.**

**Segue novo fluxo da consulta:**

1. Requerente/Solicitante oficializa a consulta (consulta oficial);
2. Sistema encaminha para todos os órgãos responsáveis pela avaliação (consulta em análise);
3. Caso consulta se adequada por todos os órgãos responsáveis pela avaliação, é gerada a taxa para a consulta;
4. Consulta assume a situação "Adequada/Aguardando pagamento";
5. No dia seguinte ao pagamento da taxa, ao gerar o relatório, a consulta assumirá a situação: Adequada;
6. Somente consultas com a situação "Adequada" serão aceitas na praça do cidadão.



Copyright © 2012 FEESC | Todos os direitos reservados

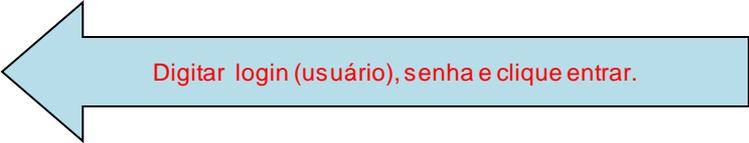


# CONSULTA DE VIABILIDADE

Home    Cadastro do cidadão    Acesso    Consultas    Minhas Consultas

Você está logado como:

**Autenticação de Usuários**  
Usuário:   
Senha:   
 Permanecer logado



Digitar login (usuário), senha e clique entrar.

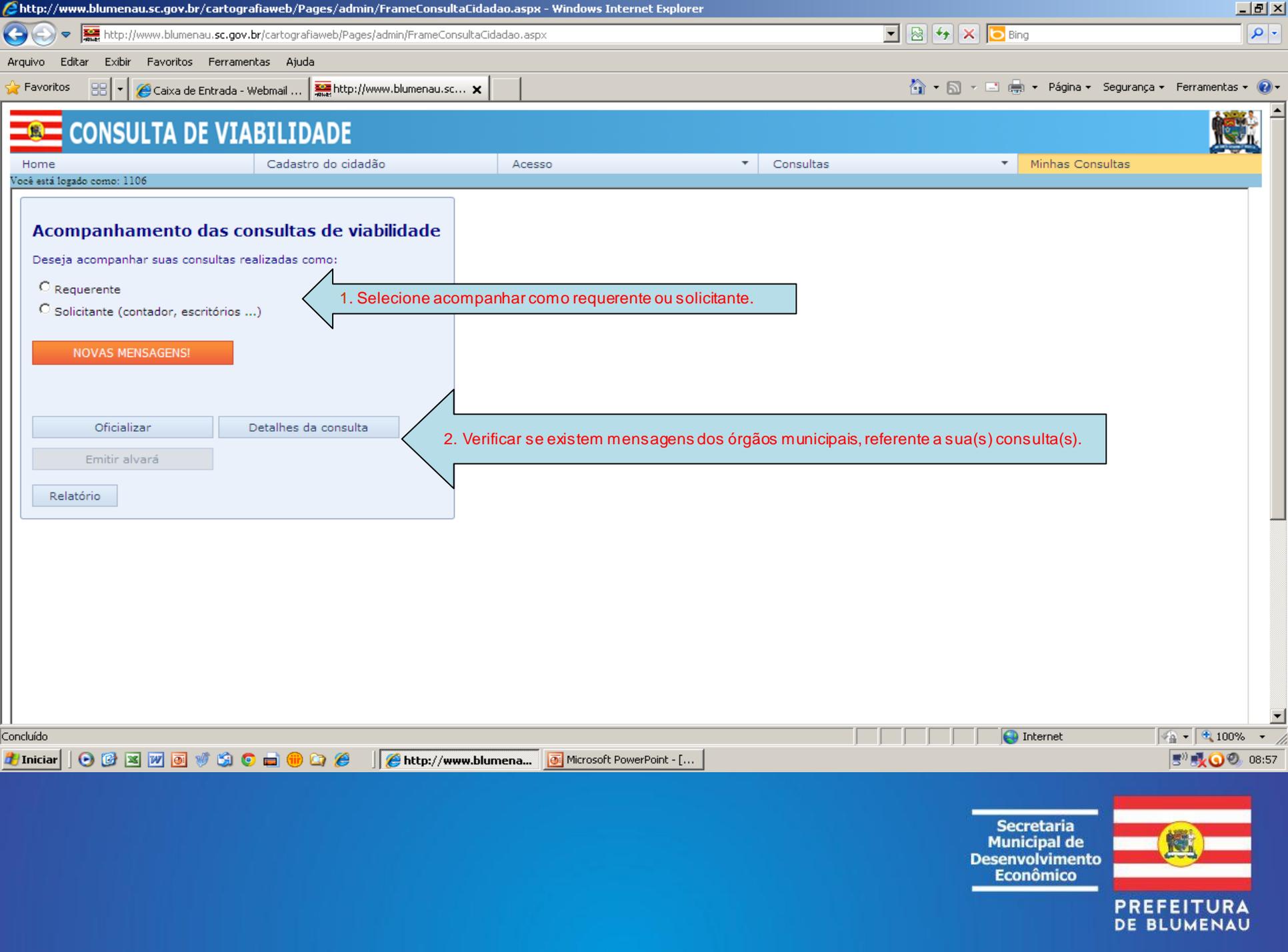
[Cadastro cidadão](#)

Através do acesso destinado ao cidadão será possível visualizar todas as consultas que já foram feitas pelo usuário, realizar consultas oficiais e gerar boletos.

Secretaria  
Municipal de  
Desenvolvimento  
Econômico

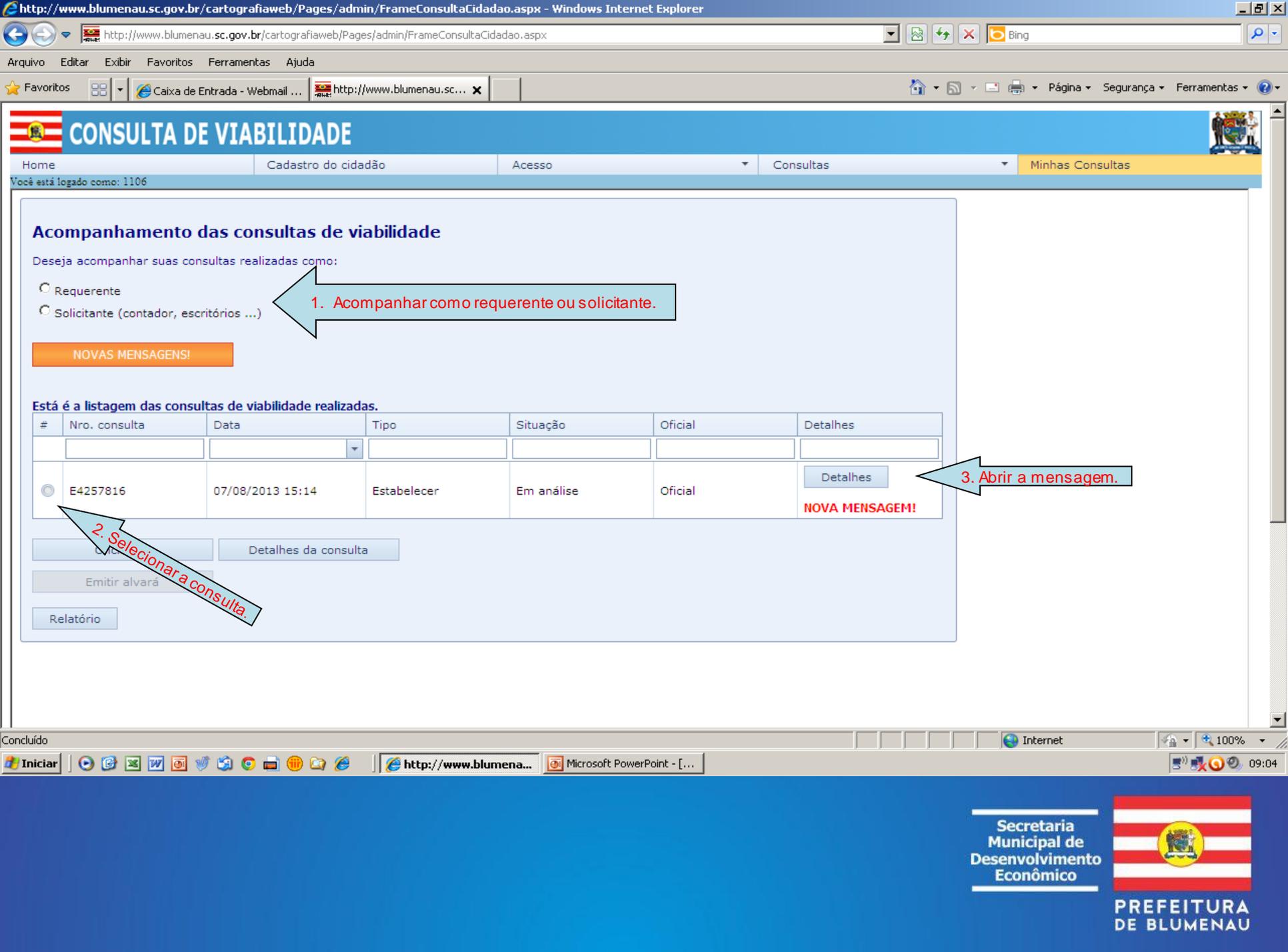


PREFEITURA  
DE BLUMENAU



1. Selecione acompanhar como requerente ou solicitante.

2. Verificar se existem mensagens dos órgãos municipais, referente a sua(s) consulta(s).



# CONSULTA DE VIABILIDADE

Você está logado como: 1106

## Acompanhamento das consultas de viabilidade

Deseja acompanhar suas consultas realizadas como:

- Requerente
- Solicitante (contador, escritórios ...)

1. Acompanhar como requerente ou solicitante.

NOVAS MENSAGENS!

Está é a listagem das consultas de viabilidade realizadas.

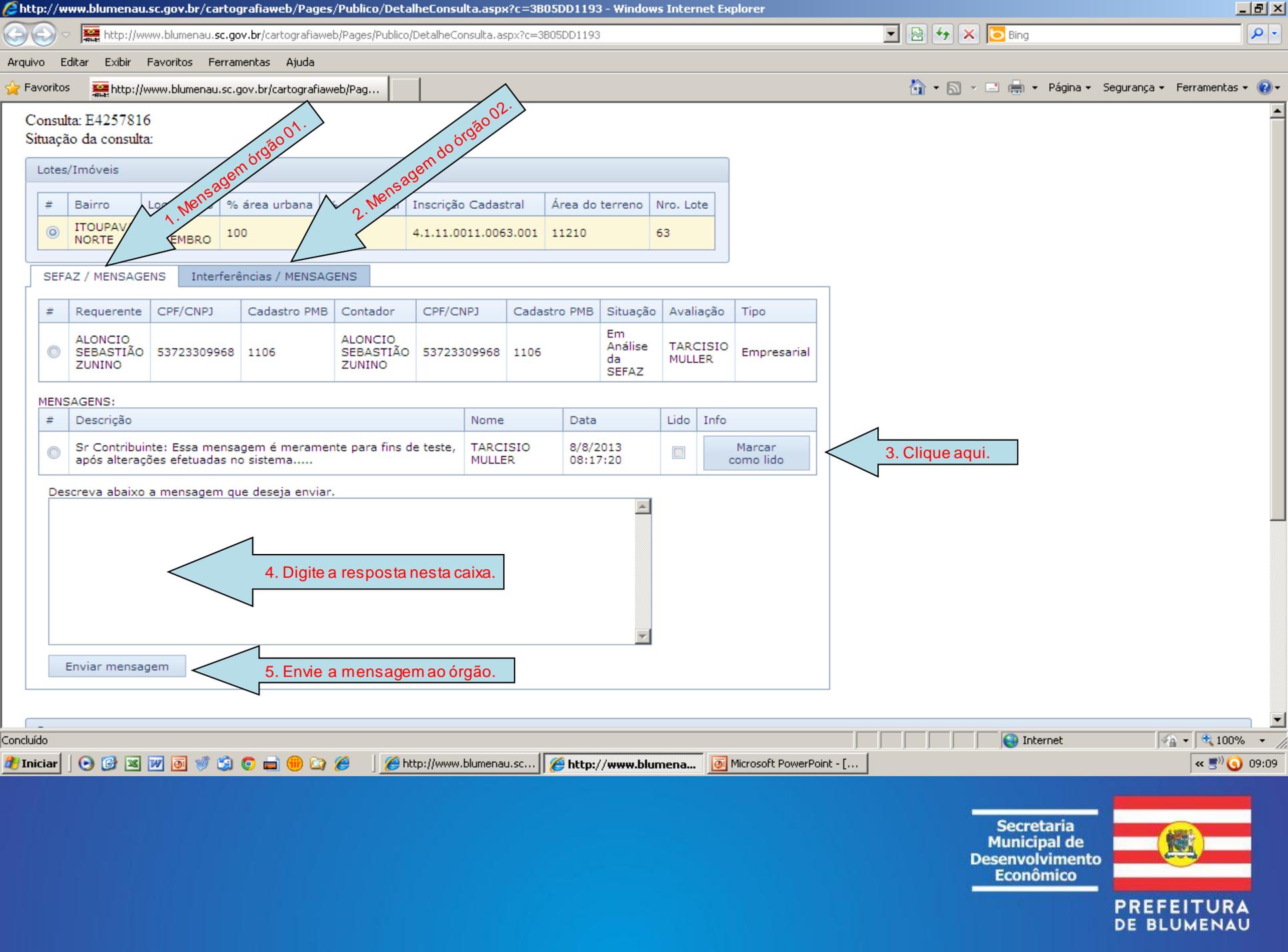
#	Nro. consulta	Data	Tipo	Situação	Oficial	Detalhes
<input checked="" type="radio"/>	E4257816	07/08/2013 15:14	Estabelecer	Em análise	Oficial	Detalhes NOVA MENSAGEM!

3. Abrir a mensagem.

2. Selecionar a consulta.

Relatório Emitir alvará Detalhes da consulta





Consulta: E4257816  
Situação da consulta:

Lotes/Imóveis						
#	Bairro	Logradouro	% área urbana	Inscrição Cadastral	Área do terreno	Nro. Lote
1	ITOUPAV NORTE	MEMBRO	100	4.1.11.0011.0063.001	11210	63

SEFAZ / MENSAGENS									
Interferências / MENSAGENS									
#	Requerente	CPF/CNPJ	Cadastro PMB	Contador	CPF/CNPJ	Cadastro PMB	Situação	Avaliação	Tipo
1	ALONCIO SEBASTIÃO ZUNINO	53723309968	1106	ALONCIO SEBASTIÃO ZUNINO	53723309968	1106	Em Análise da SEFAZ	TARCISIO MULLER	Empresarial

MENSAGENS:					
#	Descrição	Nome	Data	Lido	Info
1	Sr Contribuinte: Essa mensagem é meramente para fins de teste, após alterações efetuadas no sistema.....	TARCISIO MULLER	8/8/2013 08:17:20	<input type="checkbox"/>	Marcar como lido

Descreva abaixo a mensagem que deseja enviar.

Enviar mensagem

Secretaria  
Municipal de  
Desenvolvimento  
Econômico



PREFEITURA  
DE BLUMENAU

Consulta: E4257816  
Situação da consulta:

Lotes/Imóveis							
#	Bairro	Logradouro	% área urbana	% área rural	Inscrição Cadastral	Área do terreno	Nro. Lote
<input checked="" type="radio"/>	ITOUPAVA NORTE	2 DE SETEMBRO	100	0	4.1.11.0011.0063.001	11210	63

SEFAZ / MENSAGENS Interferências / MENSAGENS								
#	Requerente	CPF/CNPJ	Cadastro PMB	Contador	CPF/CNPJ	Cadastro PMB	Situação	Tipo
<input checked="" type="radio"/>	ALONCIO SEBASTIÃO ZUNINO	53723309968	1106	ALONCIO SEBASTIÃO ZUNINO	53723309968	1106	Inadequada	TARCISIO MULLER Empresarial

MENSAGENS:					
#	Descrição	Nome	Data	Lido	Info
<input checked="" type="radio"/>	MENSAGEM RECEBIDA, LIDA E COMPREENDIDA - TESTE OBSERVAÇÕES: TELEFONES ÚTEIS 01. SEFAZ: (47) 3381 6784 02. INTERFERÊNCIAS - SEPLAN - COTA ENCHENTE (47) 3381 6912 03. INTERFERÊNCIAS - SEDECI - RISCO GEOLÓGICO - (47) 3381 6913	ALONCIO SEBASTIÃO ZUNINO			
<input checked="" type="radio"/>	Sr Contribuinte: Essa mensagem é meramente para fins de teste, após alterações efetuadas no sistema.....	TARCISIO MULLER			

Descreva abaixo a mensagem que deseja enviar.

Enviar mensagem

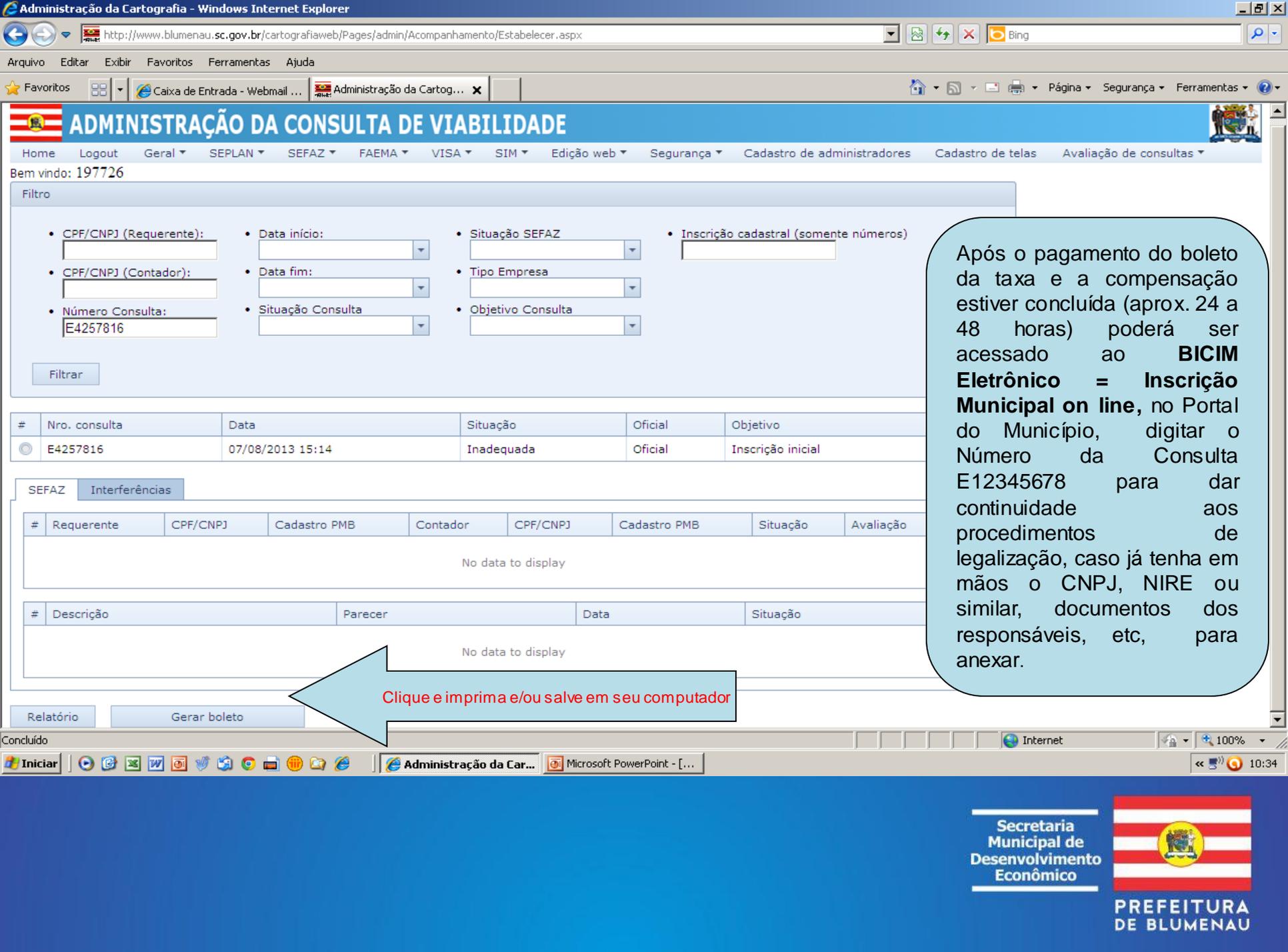
3. Parecer final "adequada" ou "inadequada".

**Situação "Adequada":** o sistema, automaticamente, disponibilizará o boleto para impressão e quitação da taxa da consulta. Tempo estimado para compensação 24a48 horas (exceto para MEI que é ISENTO).

**Situação "Inadequado":** não há taxa.

2. Sua resposta ao órgão.

1. Solicitação do órgão.



# ADMINISTRAÇÃO DA CONSULTA DE VIABILIDADE



Home Logout Geral SEPLAN SEFAZ FAEMA VISA SIM Edição web Segurança Cadastro de administradores Cadastro de telas Avaliação de consultas

Bem vindo: 197726

Filtro

- CPF/CNPJ (Requerente):
- CPF/CNPJ (Contador):
- Número Consulta:
- Data início:
- Data fim:
- Situação Consulta:
- Situação SEFAZ:
- Tipo Empresa:
- Objetivo Consulta:
- Inscrição cadastral (somente números):

Filtrar

#	Nro. consulta	Data	Situação	Oficial	Objetivo
1	E4257816	07/08/2013 15:14	Inadequada	Oficial	Inscrição inicial

SEFAZ Interferências

#	Requerente	CPF/CNPJ	Cadastro PMB	Contador	CPF/CNPJ	Cadastro PMB	Situação	Avaliação
No data to display								

#	Descrição	Parecer	Data	Situação
No data to display				

Relatório Gerar boleto

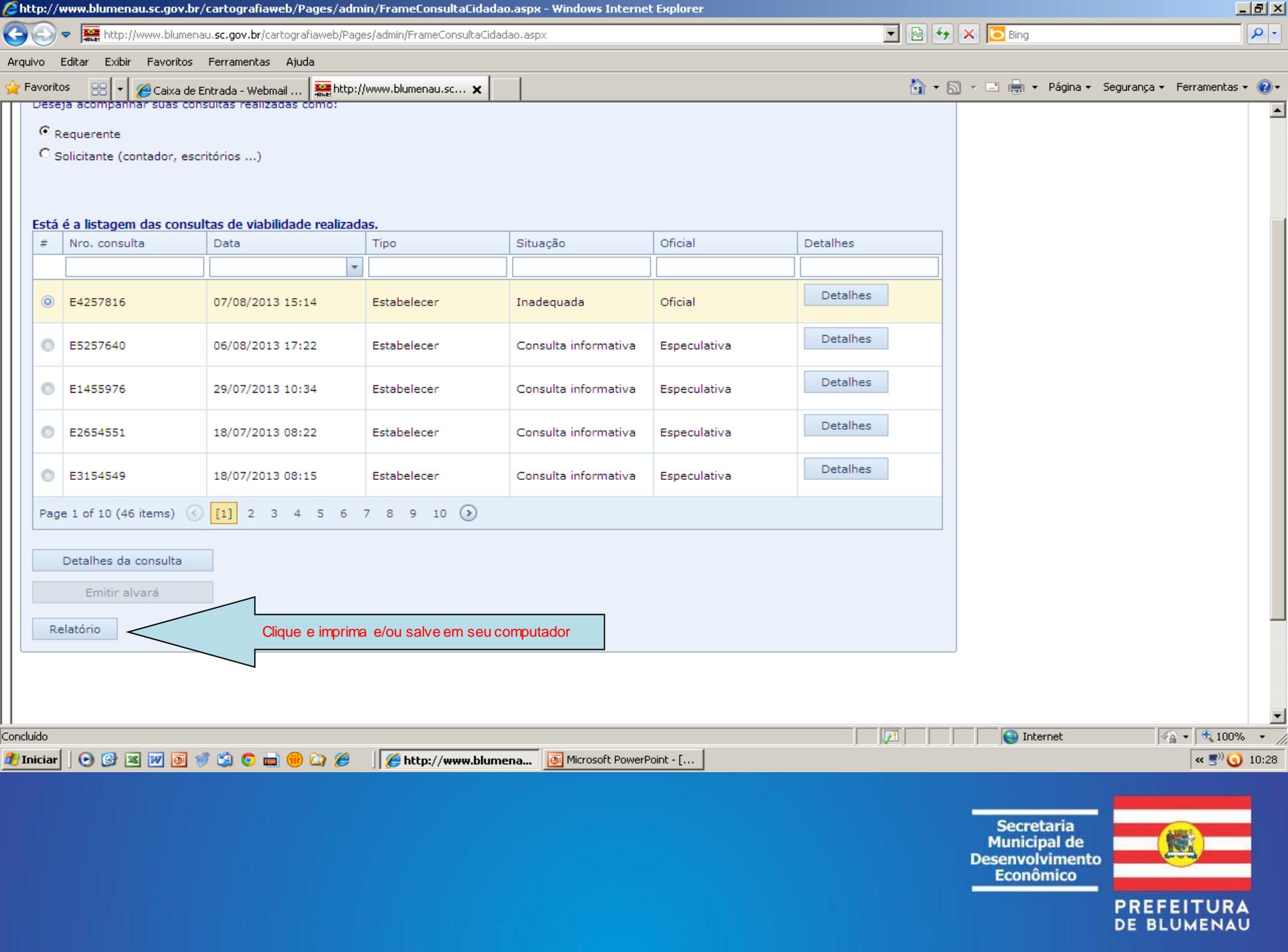
Clique e imprima e/ou salve em seu computador

Após o pagamento do boleto da taxa e a compensação estiver concluída (aprox. 24 a 48 horas) poderá ser acessado ao **BICIM Eletrônico = Inscrição Municipal on line**, no Portal do Município, digitar o Número da Consulta E12345678 para dar continuidade aos procedimentos de legalização, caso já tenha em mãos o CNPJ, NIRE ou similar, documentos dos responsáveis, etc, para anexar.

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico



PREFEITURA DE BLUMENAU



Deseja acompanhar suas consultas realizadas como:

- Requerente
- Solicitante (contador, escritórios ...)

Está é a listagem das consultas de viabilidade realizadas.

#	Nro. consulta	Data	Tipo	Situação	Oficial	Detalhes
<input checked="" type="radio"/>	E4257816	07/08/2013 15:14	Estabelecer	Inadequada	Oficial	<a href="#">Detalhes</a>
<input type="radio"/>	E5257640	06/08/2013 17:22	Estabelecer	Consulta informativa	Especulativa	<a href="#">Detalhes</a>
<input type="radio"/>	E1455976	29/07/2013 10:34	Estabelecer	Consulta informativa	Especulativa	<a href="#">Detalhes</a>
<input type="radio"/>	E2654551	18/07/2013 08:22	Estabelecer	Consulta informativa	Especulativa	<a href="#">Detalhes</a>
<input type="radio"/>	E3154549	18/07/2013 08:15	Estabelecer	Consulta informativa	Especulativa	<a href="#">Detalhes</a>

Page 1 of 10 (46 items) [1] 2 3 4 5 6 7 8 9 10

- [Detalhes da consulta](#)
- [Emitir alvará](#)
- [Relatório](#)

Clique e imprima e/ou salve em seu computador

- [Guias On-line IPTU \(Novo\)](#)
- [Acesso à Informação \(Lei de Acesso à Informação 12527/11\)](#)
- [Alvará 2019](#)
- [Alvarás Sanitários](#)
- [Bicim](#)
- [Bloqueio de Telemarketing - Procon](#)
- [Certidão Negativa de Débito](#)
- [Certidão Negativa de Processos no Procon](#)
- [Consulta Biblioteca Pública](#)
- [Consulta CMC](#)
- [Consulta de Imóveis](#)
- [Consulta de Processos](#)
- [Consulta a Projetos de Parcelamento da Terra](#)
- [Consulta de Reclamações no Procon](#)
- [Consulta Fila de Espera de Cirurgias Eletivas - Saúde](#)
- [Contratos](#)
- [Cotações](#)
- [Cotas de Enchete das Ruas](#)
- [Formulários e Requerimentos - Educação Ambiental - Faema](#)
- [Formulários e Requerimentos - Licenciamento - Faema](#)
- [Formulários e Requerimentos - Praça](#)
- [Guia de Recolhimento ISS](#)
- [Horário de Ônibus](#)
- [ITBI - Manual e Formulários](#)
- [Licitações](#)
- [Listagem de Ruas](#)
- [Mapa dos Bairros](#)
- [Nota Fiscal de Serviço Eletrônica](#)
- [Plantão Final de Semana](#)
- [Portal Transparência](#)
- [Portal do Cidadão](#)
- [Praça do Cidadão Web](#)
- [Previsão do Tempo e Nível do Rio](#)
- [Requerimento ISS Fixo](#)
- [Tramitação do ITBI](#)

Neste portal é possível acessar aos órgãos e baixar formulários necessários à instrução de vários tipos de processos

Grupo escolar iniciou as atividades no dia 4 de março de 1963 com 16 alunos.

---

**14:05 Blumenau reabre agendamento da vacina para sete grupos contra o Coronavírus**  
 Agenda comporta vagas para pessoas com Síndrome de Down, transplantadas, pessoas com comorbidades, deficiência permanente, puérperas e idosos.

---

**11:47 Governo sem Papel avança na digitalização dos serviços municipais**  
 Já são mais de 50 processos da Prefeitura disponíveis de forma totalmente virtual.

---

**10:01 Blumenau finaliza Diagnóstico dos Profissionais de Educação para a vacinação contra a Covid-19**  
 Levantamento contabilizou 9.080 profissionais das redes municipal, estadual, federal e privada.

---

**09:02 Moradores da Vila Vitória recebem números de suas casas**  
 Famílias passam a ter acesso a mais serviços para a comunidade.

[Todas as notícias](#)

**Newsletter - Receba Novidades**

Nome:

E-mail:

- Serviços**
-  [Portal Coronavírus](#)
  -  [AlertaBlu](#)
  -  [Carta de Serviços](#)